



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. 09 0242 5191

ที่ ขย 51029/2/- วันที่ 7 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน 2 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 309/2567 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้แก่ (1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 4 ชุด (2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 เครื่อง ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นจำนวนเงิน 154,800.-บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-)

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) ประกอบด้วย

- นางสาวสุชีราชาติชนะ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ประธานกรรมการ
- นางพันทิวา ประยูรสิงห์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ
- นายศักดิ์สิทธิ์ คำภา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการ

บัดนี้ กรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

1. ความเป็นมา

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะดำเนินการตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ หน้า 280 ข้อ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 4 ชุด ๆ ละ 32,700 บาท กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 130,800 บาท และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก หน้า 282 ข้อ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 เครื่อง (กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 24,000 บาท)

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 สำนักงานกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดซื้อในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

/ 2. วัตถุประสงค์...

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์เพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติราชการ

3. คุณสมบัติผู้ประสงค์เสนอราคา

1. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิกำหนด

2. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

4. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นกัน

5. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายวัสดุดังกล่าว

6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

7. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียดดังนี้

4.1 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 4 ชุด ๆ ละ 32,700 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 130,800 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) โดยแต่ละชุดประกอบด้วยรายละเอียดแนบท้ายเอกสาร 1

4.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เป็นไป รายละเอียดแนบท้ายเอกสาร 2

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

- ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบพัสดุทั้งหมดภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 วงเงินงบประมาณ 154,800.-บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-)

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ หน้า 280 ข้อ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 4 ชุด ๆ ละ 32,700 บาท กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 130,800 บาท และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก หน้า 282 ข้อ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 เครื่อง (กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 24,000 บาท)

7.2 ราคากลางในการจัดซื้อครั้งนี้ เป็นจำนวนเงิน 154,800.-บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายในเวลา 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะชำระเงินให้แก่ผู้ขายให้ครบถ้วน กำหนดชำระเงิน 1 งวดงาน

9. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคา สิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ภายในระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องตามสัญญา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลาง เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นางสาวสุชีรา ชาติชนะ)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางพันทิวา ประยูรสิงห์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายศักดิ์สิทธิ์ คำภา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

จำเอก.....

(นันทวุฒิ ป้องจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

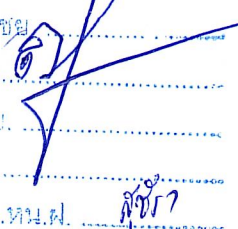
- อนุมัติตามเสนอ
 อื่นๆ.....

พลเรือเอก.....

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รอง นายก อบจ.ชัย
ปลัด อบจ.ชัย
รองปลัด อบจ.ชัย
ผอ.กจ.
จนท. ทน.ฝ. 

รายละเอียดแนบท้ายเอกสาร 1

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 4 ชุด ๆ ละ 32,700 บาท รวมเป็นเงิน 130,800 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boot) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(2) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 4,200 บาท

(3) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 4,500 บาท

- มีโปรแกรมสำหรับประมวลค่าหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร

- มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ

- มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล

(4) ราคาที่กำหนดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าขนส่ง และค่าติดตั้งแล้ว

(5) มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

รายละเอียดแนบท้ายเอกสาร 2

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำ
กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 Pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGE จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- ราคาที่กำหนดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าขนส่ง และค่าติดตั้งแล้ว
- มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี